



Tel/fax: 0239.614.118 ; web: w.w.w.culturabraila.ro

Nr10./07.01.2019

ANUNȚ

privind organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant, **referent de specialitate**

Nr crt	Denumirea funcției de execuție	Compartimentul	Condiții generale, nivel studii	Condiții specific prevăzute în fișa postului
1.	Referent specialitate așezământ cultural	Financiar-contabil	Studii superioare absolvite, abilități de comunicare și organizare, cunoștințe temeinice de operare PC	realizarea de proiecte/programe având ca scop atragerea de fonduri extrabugetare elaborarea proiectelor culturale, coordonarea activităților de pregătire și desfășurare a acțiunilor culturale

Condiții generale ce trebuie îndeplinite de persoanele ce solicită înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de referent de specialitate:

- a) Are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale U.E. sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, și domiciliul în România
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit, corect gramatical
- c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale
- d) Are capacitate deplină de exercițiu
- e) Îndeplinește condițiile de studii, precum și alte condiții specific potrivit cerințelor postului, conform tabelului

- f) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni

În vederea participării la concurs, candidații vor depune următoarele documente:

Conform prevederilor H.G. nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare, dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a. Cerere înscriere la concurs (formular tipizat disponibil și pe site-ul instituției);
- b. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat;
- d. Carnetul de muncă sau, după caz, adevărințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie, acolo unde este cazul;
- e. Cazierul judiciar;
- f. Adevărință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. Curriculum vitae (conform H.G. nr.1021/2004) semnat și datat.
- h. Recomandarea de la ultimul loc de muncă privind activitatea profesională și profilul moral, din partea unei persoane care cunoaște în mod nemijlocit performanțele candidatului

Conform art.6, alin. (4) din Anexa la H.G. nr.286/2011, copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Concursul constă în patru etape succesive, după cum urmează:

1. Selecția dosarelor de concurs
2. Proba practică
3. Proba scrisă
4. Interviu

Se pot prezenta la etapa următoare numai candidații admiși la etapa precedent.

Probele de examen se vor aprecia cu puncte de la 1 la 100, iar promovarea fiecărei probe se va face ca urmare a obținerii punctajului minim de 50 de puncte pentru fiecare din probe.

Verificarea aptitudinilor de operare pe computer se va desfășura după selecția dosarelor și se va evalua prin acordarea calificativului ADMIS sau RESPINS

Toate probele sunt eliminatorii.

1. Dosarele de examen se vor depune începând cu data de 10 ianuarie 2019, până pe data de 24 ianuarie 2019, ora 16.00, la sediul instituției, din Piața Poligon 2. Rezultatul selecției dosarelor se va afișa pe data de 28 ianuarie 2019, la sediul instituției.
2. Verificarea cunoștințelor de operare PC va avea loc în data de 31 ianuarie 2019, ora 10.00, la sediul instituției.
3. Proba scrisă va fi susținută pe data de 5 februarie 2019, la sediul Casei de Cultură, la 10.00. Afișarea rezultatelor de la proba scrisă va avea loc pe data de 7 februarie 2019, la sediul instituției.
4. Interviu se va susține pe data de 8 februarie 2019, ora 10.00, la sediul Casei de Cultură a Municipiului Brăila din Piața Poligon 2.

Rezultatul final al concursului se va afișa pe data de 12 februarie 2019, la sediul instituției.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Casei de Cultură din Piața Poligon 2 sau la telefon 0239.614.118

Manager

Emanoil CIUCAȘU

